

Tietosuojaseloste

Tämä tietosuojaseloste kuvaa 31.3.2022 yhtiökokoukseen liittyvää henkilötietojen käsittelyä.

Päiväys 4.3.2022

1 Rekisterinpitäjä

Nimi: Outokumpu Oyj
Osoite: Salmisaarenranta 11, 00180 Helsinki
Y-tunnus: 0215254-2

2 Yhteyshenkilö

Henkilön nimi: Monica Wiik
Yhteystiedot: monica.wiik@outokumpu.com

3 Rekisterin nimi

Outokumpu Oyj:n yhtiökokousrekisteri

4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa rekisterinpitäjän yhtiökokouksen läpivienti lain mukaisesti. Tietoja käytetään kokouksen osallistujaluettelon ja ääniluettelon muodostamiseksi sekä ennakkoäänestyksen järjestämiseksi.

Yhtiökokouksen ilmoittautumisjärjestelmän ja ennakkoäänestyksen teknisenä toteuttajana toimii Innovatics Oy. Osakasluetteloa ylläpitää Euroclear Finland Oy.

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteisiin velvoitteisiin.

5 Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää yhtiökokoukseen ilmoittautuneen osakkeenomistajan nimen, henkilötunnuksen, yhteystiedot, ilmoittautumispäivän ja mahdolliset tiedot asiamiehestä ja valtakirjasta sekä mahdolliset muut ilmoittautumisen yhteydessä annetut lisätiedot. Rekisteriin tallennetaan lokitietoja ilmoittautumisesta, osallistumisesta ja äänestämisestä.

Rekisteri sisältää Euroclear Finland Oy:n yhtiökokousta varten muodostaman täsmäytyspäivän osakasluettelon, joka sisältää mm. osakkeenomistajan nimen, henkilö-/Y-tunnuksen, osoitteen ja osakemäärän.

Rekisteri sisältää Euroclear Finland Oy:n yhtiökokousta varten muodostaman tilapäisen osakasluettelon, joka sisältää tiedot yhtiökokoukseen ilmoittautuneista hallintarekisteröidyistä osakkeenomistajista.

6 Säännönmukaiset tietolähteet

Ilmoittautumisen yhteydessä osakkeenomistajalta kerätään häntä koskevat tiedot ja tallennetaan ennakkoäännet. Asiamies syöttää järjestelmään edustamansa osakkeenomistajan henkilötiedot ja ennakkoäännet.

Sähköpostin tai postin kautta ilmoittauduttaessa rekisterinpitäjä tai Innovatics Oy syöttää rekisteriin ilmoittautujan henkilötiedot ja ennakkoäännet.

Annetun henkilötunnuksen/y-tunnuksen perusteella järjestelmä hakee osakkeenomistajan osakemäärän Euroclear Finland Oy:n muodostamasta kokouksen täsmäytyspäivän osakasluettelosta.

Innovatics Oy syöttää rekisteriin hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeet.

7 Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisterin tietojen pohjalta muodostetaan kokouksen osallistujaluettelo ja äänestyksen yhteenvedot, jotka liitetään kokouksen pöytäkirjan liitteiksi.

Yhtiökokouksessa pidetään osakeyhtiölain mukaisesti nähtävillä osakasluettelo, joka sisältää kokouksen täsmäytyspäivän mukaisesti osakkeenomistajien nimet, kunnan ja osake- ja äänimäärän. Luettelo sisältää myös tilapäisesti osakasluettelolle yhtiökokousta varten ilmoittautuneiden hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien tiedot.

8 Tietojen siirto kolmansille tahoille ja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Rekisterin tietoja voidaan jakaa niille kolmansille osapuolille, jotka osallistuvat yhtiökokouksen järjestämiseen ja tarvitsevat omassa toiminnassaan rekisterin tietoja. Tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.

Tekstiviestit ilmoittautuneille lähetetään sveitsiläisen palvelun kautta. Muuten henkilötietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9 Rekisterin suojauksen perusteet

Fyysinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain tietoon oikeutetuilla.

Sähköinen aineisto säilytetään konesalisissa, joka vastaa henkilötietojen käsittelylle asetettuja vaatimuksia. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta palvelimelle on salattu. Pääsy rekisteriin on vain rajoitetulla joukolla rekisterinpitäjän ja alihankkijoiden työntekijöitä, jotka tarvitsevat ja käsittelevät tietoja yhtiökokouksen järjestämiseksi.

10 Henkilötietojen säilyttäminen ja poistaminen

Innovatics Oy säilyttää henkilötietoja enintään yhden vuoden yhtiökokouksen päättymisen jälkeen. Euroclear Finland Oy säilyttää henkilötietoja enintään neljä kuukautta yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.

Yhtiökokouksen osallistujaluettelo säilytetään pysyvästi. Se sisältää yhtiökokoukseen osallistuneiden osakkeenomistajien nimet, mahdollisten asiamiesten nimet, osakemäärät ja äänestyksiin liittyvät tiedot.

Muut tiedot hävitetään, kun ne eivät enää ole tarpeellisia pöytäkirjan laatimiseksi tai sen sisältämien tietojen oikeellisuuden varmistamiseksi.

11 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tietää rekisteriin hänestä tallennetut tiedot. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisua, poistamista tai täydentämistä. Mahdolliset pyynnöt osoitetaan edellä kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, mikäli hänellä on käsittelyyn liittyen huomautettavaa (www.tietosuoja.fi).